Bogotá, D.C., 03 de enero de 2025

Señora Mayor
MY. LIZETTE PAVA RODRIGUEZ
Jefe Departamento Administrativo
Base Aérea Comando FAC – DEPAD
Avenida El Dorado Cra. 54 # 26 -25 CAN
Tel. 3207253157
Ciudad.

Asunto: Propuesta de Servicios

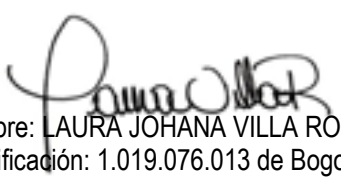
Por medio de la presente, me permito presentar mi propuesta de trabajo a realizar en el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA – BASE AEREA COFAC, así:

Me encuentro postulando en la actualidad postulándome para el contrato cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y CONTRACTUAL DE LOS PROCESOS DE LA BASE AÉREA COFAC"; Manifiesto que, en los anteriores cargos, desempeñe obligaciones contractuales similares a las requeridas en el cargo, por lo tanto, cuento con la idoneidad y experiencia, para desarrollar las siguientes actividades:

1. Asesorar desde la perspectiva económica y financiera las actividades administrativas desarrolladas en los procesos de selección de contratistas.
2. Coordinar y asesorar con las diferentes dependencias la factibilidad económica y financiera de la adquisición de bienes, servicios o proyectos de inversión.
3. Elaborar los estudios de mercado y estudios del sector conforme a los parámetros del manual publicado por Colombia Compra Eficiente dependiendo de las diferentes modalidades de contratación.
4. Establecer los precios referencia de los bienes y/o servicios a adquirir, de acuerdo con la información del estudio de mercado y datos disponibles en pro de garantizar la eficiente utilización de los recursos públicos.
5. Elaborar el proyecto de pliego, el pliego definitivo, solicitud de oferta y/o invitación pública, en el área financiera y económica, con responsabilidad, eficiencia, técnica profesional y diligencia respetando los principios constitucionales y legales que garanticen una escogencia objetiva.
6. Analizar y dar respuesta a las solicitudes y observaciones presentadas en los procesos contractuales desde el ámbito financiero y económico.
7. Estudiar, evaluar y calificar las ofertas presentadas en los procesos de selección, garantizando la selección objetiva y que cumplan con todos y cada uno de los requisitos exigidos en el pliego, solicitud de oferta o invitación y en la Ley.

Finalmente, para la prestación de mis servicios profesionales de un mes de mis honorarios ascienden a la suma CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.200.000.00) sin IVA.

Cordialmente,



Nombre: LAURA JOHANA VILLA RODRÍGUEZ
Identificación: 1.019.076.013 de Bogotá
Teléfono: 3202030611
Correo electrónico: Laurita_jvr@hotmail.com